

## AGB des Oleśnicki Rower Miejski – OL BIKE

### A. VERPFLICHTUNGEN IN EINEM PANDEMIESTAAT

Jeder Kunde nutzt das System im Zusammenhang mit der mit der eingeführten Pandemiesituation. Das Oleśnicki Rower Miejski ist zur Verwendung von Einweghandschuhen verpflichtet, bedecke deinen Mund und deine Nase. Aufgrund des aktuellen Status ist das Radfahren verboten in einer größeren Gruppe. Der Kunde ist verpflichtet, einen Sicherheitsabstand zu anderen einzuhalten Radfahrer und Fußgänger.

### I. PRÄAMBEL

1. Die folgenden AGB legen die Bedingungen und Regeln für die Nutzung des OLBIKE durch Kunden in der Gmina Oleśnica fest, das in dem Bereich funktioniert, der durch **Gmina Oleśnica** festgelegt wurde, gemäß der Anlage Nr. 1. zu den AGB.
1. Die vorliegenden Geschäftsbedingungen sind kostenlos erhältlich und können von Kunden auf der Webseite <https://olbike.pl> sowie in der dedizierten ROOVEE App eingesehen werden.
2. Der Betreiber des OLBIKE ist ROOVEE S.A., ul. Ryzowa 33a/7, 02-495 Warszawa, [office@roovee.eu](mailto:office@roovee.eu).
3. Mit der Nutzung des <https://olbike.pl> City Bike Systems bestätigt der Kunde, dass er den Inhalt der AGB gelesen und akzeptiert hat und verpflichtet sich, diese einzuhalten.

### II. BEGRIFFSERKLÄRUNGEN

1. **Mobile Anwendung** - von ROOVEE S.A. vertriebene App zur Installation auf mobilen Geräten mit iOS und Android, die unter anderem den Verleih und die Rückgabe des Fahrrads sowie die Bezahlung der Miete/Fahrtgebühr gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen ermöglicht, die als Anlage Nr. 2 den AGB beigefügt ist.
2. **Kundendienstbüro (BOK)** - Service zum Empfang von Anfragen bezüglich des OLBIKE, telefonisch unter 88 77 66 833, 6:00-24:00, 7 Tage die Woche, sowie per E-Mail an die Adresse: [bok@olbike.pl](mailto:bok@olbike.pl) und über die mobile Anwendung.
3. **Fahrtzeit/Mietdauer** - Zeit vom Zeitpunkt der Vermietung bis zum Zeitpunkt der Rückgabe des <https://OLBIKE.bike>.
4. **Sicherheitsmaßnahmen** - Alle Maßnahmen, die im Falle eines Verstoßes gegen die AGB des OLBIKE dem Kunden gegenüber ergriffen werden. Diese Maßnahmen können insbesondere die Sperrung des Kontos, Kontaktaufnahmen mit dem Kunden, Aufruf zur Bezahlung der Forderung in der Situation umfassen, in der das Geld auf dem Konto des Kunden die durch die Nutzung des Systems entstandenen Kosten nicht deckt. Bei Fehlen einer freiwilligen Zahlung des fälligen Betrages, auch dessen Vollstreckung. Jeder Diebstahl sowie jede Beschädigung von Eigentum im OLBIKE werden ebenfalls den zuständigen Behörden gemeldet.



Oleśnica

5. **Kunden-ID** - ist ein persönlicher Satz von numerischen Zeichen, die der Kunde bei der Registrierung des Kunden festlegt. Die ID wird für die Autorisierung des Verleihs und der Rückgabe des Fahrrads sowie für den Kontakt mit dem Kundendienstbüro benötigt.
6. **Kunde** – natürliche Person, die das OLBIKE nutzt, durch Abschluss eines entsprechenden Vertrags.
7. **Betreiber** - ROOVEE S.A., der Dienstleistungen im Zusammenhang mit dem Betrieb des OLBIKE in der Gmina Oleśnica anbietet.
8. **Anmeldegebühr** - einmalige Gebühr, die die Nutzung des OLBIKE ermöglicht. Das Mindestguthaben auf dem Konto wird in der Tabelle der Gebühren und Strafen angegeben.
9. **Bezahlte Gebühr** - für den Fahrradverleih verrechnete Gebühr.
10. **Bearbeitungsgebühr** - Gebühr, die zum Zeitpunkt des Entstehens zusätzlicher Kosten im Zusammenhang mit der fehlerhaften Rückgabe des Fahrrads durch den Kunden erhoben wird.
11. **Zusätzliche Gebühr** – Gebühr zum brechen AGB.
12. **BM Online Zahlungen** - Blue Media Zahlungssystem, über das der Kunde Zahlungen im OLBIKE vornehmen kann. Der Betreiber des BM-Systems ist BLUE MEDIA S.A. mit Sitz in Sopot, 81-717 Sopot, ul. Powstańców Warszawy 6, eingetragen im Unternehmerregister des Amtsgerichts für Gdańsk-Północ in Gdańsk, 8. Handelsabteilung des Landesgerichtsregisters unter der Nr. KRS 0000320590, NIP [Steuer-IdNr.] 585-13-51-185, REGON [statistische Erfassungsnummer]: 191781561,
13. **Standzeit/Pause** - Anhalten der Fahrt in der mobilen Anwendung <https://olbike.pl> durch manuelles Schließen der ROOVEE LOCK CONTROL.
14. **Kundenkonto** - individuelles Kundenkonto im OLBIKE, auf dem Operationen der Gutschrift und Belastung durchgeführt werden, für die Nutzung des Systems nach der Tabelle der Gebühren und Strafen.
15. **AGB** - Die vorliegenden AGB definieren Art, Umfang, Regeln und Bedingungen der Nutzung des OLBIKE in der Gmina Oleśnica sowie den Umfang der Rechte, Pflichten und möglichen Haftung des Betreibers und des Kunden. Die Annahme der vorliegenden AGB und die Erfüllung aller Bedingungen ist eine Voraussetzung für die Nutzung des OLBIKE in der Gmina Oleśnica (einschließlich des Verleihs von OLBIKE) und ist auch eine notwendige Voraussetzung für die Registrierung im OLBIKE. Der Kunde schließt mit dem Betreiber einen Vertrag über die Annahme der AGB, die Registrierung und die Zahlung der Startgebühr im OLBIKE der Gmina Oleśnica ab.
16. **Reservierung** - Reservierung eines in der OLBIKE App verfügbaren Fahrrads.
17. **ROOVEE LOCK CONTROL**- eine Vorrichtung zum Schutz des Fahrrads (ausgestattet mit ROOVEE-Elektronikmodul), das den Prozess von: Fahrradverleih und -Rückgabe, Beleuchtungssteuerung am Fahrrad, und Fahrradpositionsüberwachung (GPS, Beschleunigungsmesser) umsetzt,
18. **Ständer** – Element der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone
19. **OLBIKE Funktionsbereich** - festgelegter Bereich der Gmina, in der das OLBIKE funktioniert.
20. **OLBIKE-ROOVEE PARK Zone** - ein Bereich, in dem der Nutzer ein Fahrrad leihen oder ein geliehenes Fahrrad zurückgeben kann. Informationen zu den Fahrradzonen finden Sie im Anhang Nr. 1, der mobilen Anwendung ROOVEE, auf der Seite <https://OLBIKE.bike>
21. **OLBIKE** -SB-Fahrradverleih, bestehend aus: Fahrräder, Software, OLBIKE-ROOVEE PARK Zonen, mobile ROOVEE App und ROOVEE LOCK CONTROL.



Oleśnica

22. **Tabelle der Gebühren und Strafen** - Preisliste der Gebühren und Strafen des ROOVEE-Systems, die als Anlage Nr. 2 den Allgemeinen Geschäftsbedingungen beigelegt ist und auf der Website von <https://olbike.pl> verfügbar ist.
23. **Telecode**- vierstellige Nummer, die es Ihnen erlaubt, ein Fahrrad zu mieten, ohne die mobile Anwendung zu benutzen.
24. **Informationens-Totem**- Element der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone
25. **Vertrag** - ist eine Vereinbarung zwischen dem Kunden und dem OLBIKE betreiber, in der die gegenseitigen Rechte und Pflichten festgelegt sind. Ein Vertrag mit dem Inhalt, der die Bestimmungen des Reglements abdeckt, wird automatisch mit der Registrierung des Kunden im OLBIKE und unter der Bedingung abgeschlossen, dass der Kunde eine Erklärung über die Annahme der AGB abgibt und die Startgebühr bezahlt.
26. **Fahrradverleih** - Mithilfe der mobilen Anwendung durchgeführte Operation, die unter <https://OLBIKE.bike> verfügbar ist, unter Verwendung des QR-Codes auf dem Fahrrad. Der Verleih kann mithilfe des Telecodes erfolgen, oder via SMS.
27. **Ende des Verleihs** - Operation, die auf der manuellen Schließung der ROOVEE LOCK CONTROL an einem öffentlichen, allgemein zugänglichen Ort erfolgt, ausgenommen Tiefgaragen, Garagen, Keller, Tunnel, Gebäude, Wälder, Parks, geschlossene Friedhöfe, Privatgrundstücke.
28. **Auftraggeber** - Gmina Oleśnica
29. **Fahrradrückgabe außerhalb der Zone** - Fahrradrückgabe außerhalb der vorgesehenen OLBIKE-ROOVEE PARK Zone.
30. **Fahrradrückgabe innerhalb der Zone** - Fahrradrückgabe innerhalb der vorgesehenen OLBIKE-ROOVEE PARK Zone.

### III. ALLGEMEINE BEDINGUNGEN FÜR DIE NUTZUNG DES OLBIKE

1. Voraussetzung für die Nutzung des OLBIKE ist das Herunterladen einer mobilen Anwendung, die auf der Website <https://olbike.pl> zum Download zur Verfügung steht und die Installation und Registrierung im OLBIKE unter Angabe der erforderlichen und korrekten persönlichen Daten, die Annahme der in diesen AGB festgelegten Bedingungen und die Zahlung der in der Tabelle der Gebühren und Strafen angegebenen Startgebühr.
2. Um sich zu registrieren, benötigen Sie ein aktives E-Mail-Konto, eine aktive Telefonnummer und ein Telefon mit Internetzugang, das mit Android oder iOS in der in Google Play und im App Store angegebenen Version ausgestattet ist.
3. Der Betreiber stellt die neueste Version der Anwendung mit den Betriebssystemen Android und iOS zur Verfügung, damit die Anwendung ordnungsgemäß funktioniert, sollten Sie immer die neueste verfügbare Version installieren.
4. Der Kunde mietet das Fahrrad vom Betreiber zu den in den AGB festgelegten Bedingungen. Der Kunde verpflichtet sich zur Einhaltung der Bedingungen der AGB, insbesondere zur Begleichung der Gebühren gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen, das Fahrrad gemäß den vorliegenden AGB zu nutzen sowie Fehler durch die App oder per E-Mail zu melden: [bok@olbike.pl](mailto:bok@olbike.pl)
5. Vom Zeitpunkt der Vermietung bis zur Rückgabe des Fahrrads trägt der Kunde die volle Verantwortung für das Fahrrad, mit Ausnahme der in Punkt 9 genannten Fälle.



Oleśnica

6. Bei Diebstahl des Fahrrads während der Mietzeit ist der Kunde verpflichtet, unverzüglich den Kundendienst unter der Telefonnummer 88 77 66 833 zu informieren (oder falls die Hotline nicht erreichbar ist, unter der E-Mail-Adresse: [bok@olbike.pl](mailto:bok@olbike.pl) sowie zur unverzüglichen Meldung dieser Tatsache an die nächste Polizeiwache oder an die Gminapolizei. Bei unsachgemäßem Schutz des gemieteten Fahrrads, haftet der Kunde für dessen Diebstahl finanziell, insbesondere wenn ROOVEE LOCK CONTROL nicht manuell geschlossen wird.
7. Der Kunde kann jeweils 5 Fahrräder gleichzeitig mieten.
8. Der Betreiber ermöglicht es Ihnen, Ihren Fahrradsitz auf einem OLBIKE-Rad zu montieren. Der Kunde ist für den Einbau und alle Schäden, die im Zusammenhang mit dem Einbau und der Benutzung des Sitzes entstehen können, verantwortlich.
9. Minderjährige, d. h. Personen über 13 und unter 18 Jahren oder andere Personen mit eingeschränkter Rechtsfähigkeit, müssen dem Käufer eine schriftliche Einwilligung ihrer Eltern (Erziehungsberechtigten) oder ihres gesetzlichen Vertreters zum Abschluss des Vertrages zusammen mit einer entsprechenden Erklärung laut Anlage 3 zu den AGB zur Übernahme der Haftung für Schäden, die insbesondere im Zusammenhang mit der Nichterfüllung oder nicht ordnungsgemäßen Erfüllung des Vertrages entstehen, vorlegen. Die Einwilligung und die Erklärungen müssen die persönliche Unterschrift der Person enthalten, die die entsprechenden Erklärungen abgibt. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, die Richtigkeit der abgelegten Erklärung zu überprüfen. Die Erklärung muss in elektronischer Version (als Scan) versendet werden an: [bok@olbike.pl](mailto:bok@olbike.pl) Nach Prüfung gilt der Vertrag als abgeschlossen und der Minderjährige hat ab diesem Zeitpunkt Zugriff auf die mobile Anwendung. Weder der Auftraggeber noch der Betreiber haften für falsche Angaben von beschränkt geschäftsfähigen Personen.
10. Der Kunde kann das gemietete Fahrrad auf dem Gebiet der Gmina Oleśnica im festgelegten Bereich, der die Anlage Nr. 1 zu den vorliegenden AGB darstellt, mit dem man sich auch auf der Website <https://olbike.pl> und in der mobilen Anwendung vertraut machen kann.
11. Die Standzeit ist in der Mietdauer inbegriffen und wird zum Endpreis gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen hinzugerechnet.
12. Die Reservierung eines Fahrrads ist freiwillig und ermöglicht es dem Kunden, ein Fahrrad seiner Wahl zu reservieren. Die Reservierung erfolgt für 10 Minuten und ist nicht im Mietpreis enthalten. Im Fall der fehlenden Miete des Fahrrads innerhalb von 10 Minuten nach Reservierung, wird die Reservierung automatisch freigegeben. Reservierungen sind kostenlos.

#### **IV. HAFTUNG**

1. Der Kunde ist verantwortlich für die Verwendung des Fahrrads gemäß den AGB, der Bestimmung des Fahrrads und der Straßenverkehrsordnung.
2. Die Verwendung von Fahrrädern des OLBIKE durch Personen, die unter dem Einfluss von Alkohol, Rauschmitteln, psychoaktiven Substanzen oder Ersatzstoffen im Sinne der Vorschriften zur Bekämpfung der Drogenabhängigkeit stehen, deren Einnahme eine Gegenanzeige zum Lenken von Fahrzeugen darstellt, ist verboten.
3. Der Kunde ist verpflichtet, das gemietete Fahrrad in einem Zustand zurückzugeben, der nicht schlechter ist als der Zustand, in dem er sich entschieden hat, das Fahrrad zu mieten.



Olešnica

4. Der Kunde ist verpflichtet, den technischen Zustand des Fahrrads nach der Vermietung zu überprüfen, im Falle einer Beschädigung des Fahrrads sollte er den Fehler sofort über die Mobile Anwendung unter Verwendung der Option Fahrrad-Fehler melden.
5. Im Falle einer Fehlfunktion, die während des Radfahrens auftritt, ist der Kunde verpflichtet, dies so schnell wie möglich über das Kundendienstbüro zu melden und das Fahrrad in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone zurückzugeben.
6. Vom Zeitpunkt der Vermietung bis zum Zeitpunkt der Rückgabe in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone, ist der Kunde für das Fahrrad verantwortlich, und ist verpflichtet, alle Maßnahmen zu ergreifen, um Schäden, Totalschaden und Diebstahl zu verhindern.
7. Der Kunde darf das Fahrrad nicht an Dritte verleihen.
8. Die Bereitstellung des Fahrrads durch den Kunden während der Mietzeit und entgegen den Bestimmungen der AGB entbindet ihn nicht von der Verantwortung, insbesondere für Schäden oder Diebstahl, bis das Fahrrad in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone zurückgegeben wird.
9. Im Falle einer unsachgemäßen Rückgabe, insbesondere wenn die ROOVEE LOCK CONTROL nicht geschlossen wird, werden dem Kunden die Kosten der weiteren Vermietung in Rechnung gestellt und er haftet für Diebstahl oder Beschädigung des Fahrrads.
10. Bei Problemen mit der Rückgabe des Fahrrades ist der Kunde verpflichtet, sich an den Kundendienst zu wenden.
11. Der Kunde ist verpflichtet, alle Strafen, Bußgelder und Gebühren zu bezahlen, die ihm im Zusammenhang mit der Benutzung des Fahrrads unter Verletzung der geltenden Gesetze und Vorschriften auferlegt werden.
12. Bei Schäden an der OLBIKE Infrastruktur (Fahrräder, Ständer, Informationstafeln) ist der Kunde verpflichtet, alle Reparaturkosten zu übernehmen. Dem Kunden wird eine Rechnung oder eine Mehrwertsteuerrechnung für die betreffende Reparatur gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen ausgestellt. Schadenersatzverpflichtungen können ohne weitere Genehmigung vom Konto des Kunden eingezogen werden.
13. Es ist dem Kunden untersagt, Fahrräder in Autos und anderen Transportmitteln von Privatpersonen zu transportieren.
14. Im Falle einer vorsätzlichen Zerstörung oder Beschädigung der OLBIKE Infrastruktur wird eine entsprechende Meldung an die Strafverfolgungsbehörden übermittelt, und die Person, die den Schaden verursacht hat, ist verpflichtet, alle Kosten für den Schaden zu tragen.
15. Der Kunde haftet für etwaige Schäden, die durch Nichterfüllung oder unsachgemäße Erfüllung des Vertrages entstehen, bis zur vollen Höhe.
16. Der Kunde darf die Fahrräder nur für den privaten Gebrauch nutzen.
17. Der Kunde ist verpflichtet, die Fahrräder und die Anwendungen bestimmungsgemäß zu nutzen, ohne den Betrieb zu stören, die Persönlichkeitsrechte Dritter zu respektieren und die durch die Anwendung zur Verfügung gestellten Dienste nur im zulässigen Umfang zu nutzen.
18. Es ist verboten, Fahrräder in einer Weise zu benutzen, die nicht ihrem Zweck und ihren Aktivitäten entspricht und die Fahrräder beschädigen kann.

## V. KUNDENREGISTRIERUNG



**Oleśnica**

1. Die Kundenregistrierung erfolgt nach der Installation der Anwendung und erfordert die Angabe der als obligatorisch gekennzeichneten Daten, d. h. E-Mail-Adresse und Mobilfunknummer für die weitere Autorisierung.
2. Um sich registrieren zu können, muss der Kunde über eine aktive E-Mail-Adresse verfügen.
3. Der Kunde ist verpflichtet, bei der Registrierung und Nutzung des OLBIKE wahrheitsgemäße Angaben zu machen und sein Passwort und Login geheim zu halten und Dritten nicht zugänglich zu machen.
4. Die Bedingung für die Registrierung ist die Angabe wahrer Daten, die Annahme der in den AGB festgelegten Bedingungen. Die Angabe der Daten ist freiwillig, aber notwendig, da die Nichtbereitstellung personenbezogener Daten die Nutzung des OLBIKE unmöglich macht.
5. Der Betreiber behält sich das Recht vor, technische Änderungen bei der Registrierung des Nutzers sowie bei der Bereitstellung des Dienstes vorzunehmen.
6. Im Falle der Feststellung, dass der Kunde die OLBIKE-Infrastruktur in einer Weise nutzt, die nicht mit den Bestimmungen übereinstimmt, können der Betreiber und der Auftraggeber sein Konto sperren. In einem solchen Fall kann die erneute Registrierung nur nach vorheriger Zustimmung des Betreibers erfolgen.
7. Der Betreiber und der Auftraggeber behalten sich das Recht vor, den Kunden zum Zwecke der Vertragserfüllung zu kontaktieren.
8. Personen-, Adress- und Kontaktdaten werden bei der Kundenidentifikation im OLBIKE benötigt.

## **VI. ZAHLUNGSFORMEN**

1. Zahlungen für die Nutzung des OLBIKE erfolgen über BM Onlinezahlungen.
2. Der Kunde zahlt die Startgebühr und alle Gebühren, die sich aus der Tabelle der Gebühren und Strafen ergeben, über das Geldbörsen-Modul in der Anwendung.
3. Der Kunde sollte bei der Zahlung die Bedingungen der BM-Online-Zahlungsfunktion lesen und akzeptieren.
4. Alle Forderungen und Beschwerden der Kunden im Zusammenhang mit der Erbringung von Zahlungsdienstleistungen oder der Funktionsweise des Systems sind an den Dienstleister des Systems zu richten - BLUE MEDIA S.A. mit Sitz in Sopot, 81-717 Sopot, ul. Powstańców Warszawy 6, eingetragen im Unternehmerregister des Amtsgerichts für Gdańsk-Północ in Gdańsk, 8. Handelsabteilung des Landesgerichtsregisters unter der Nr. KRS 0000320590, NIP [Steuer-IdNr.] 585-13-51-185, REGON [statistische Erfassungsnummer]: 191781561, Stammkapital 2 000 000 PLN.

## **VII. VERMIETUNG UND RÜCKGABE VON FAHRRÄDERN**

1. Fahrradverleih ist möglich, wenn der Kunde ein aktives Konto hat und die Startgebühr bezahlt hat.
2. Für die Zeit der Vermietung/Reservierung, einschließlich Pausen, wird eine Gebühr gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen erhoben, bis das Fahrrad wirksam in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone zurückgegeben wird. Bei fehlendem Guthaben auf dem Konto muss der Kunde den Verleih nicht einstellen, jedoch ist die Differenz (Nachzahlung) innerhalb von 7 Tagen zu



Oleśnica

leisten. Wird die Gebühr nicht fristgerecht bezahlt, wird ein Verfahren mit dem Ziel eingeleitet, den fälligen Betrag zu erhalten.

3. Der Fahrradverleih ist in der PARKPLATZ OLBIKE Zone möglich. Der Verleih erfolgt nach dem vorherigen Start der Anwendung auf dem mobilen Gerät und dem Einscannen des QR-Codes, der sich am Lenkrad und am ROOVEE LOCK CONTROL Gerät befindet, auf Kundendienstbüro, oder auf SMS „start Fahrrad\_nr“ zur telefonnummer +48539569930. Nachdem der QR-Code, von der Anwendung, korrekt eingescannt wurde, wird ROOVEE LOCK CONTROL entsperrt. Ab dem Zeitpunkt der Entriegelung von ROOVEE LOCK CONTROL wird die Zeit für die Vermietung eines Fahrrads gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen berechnet.
4. Gemäß den Bestimmungen von Kapitel IV, Punkt 4, ist der Kunde verpflichtet, den technischen Zustand des Fahrrads vor der Fahrt zu überprüfen, im Falle einer Beschädigung des Fahrrads sollte er den Fehler unverzüglich über die mobile Anwendung mit der Option Fahrrad-Fehler melden.
5. Der Korb, der an der Vorderseite des Fahrrads angebracht ist, ist für den Transport von leichten Gegenständen konzipiert und angepasst. Die maximale Belastung des Korbs beträgt 5 kg. Der Kunde haftet für Schäden, die durch unsachgemäßen Gebrauch des Korbes sowie durch Beschädigung und Verlassen des beförderten Gegenstände entstehen.
6. Die maximale Belastung pro Fahrrad beträgt 120 kg.
7. Das Fahrrad ist für die Verwendung durch 1 Person bestimmt.
8. Wenn Sie Probleme beim Mieten Ihres Fahrrads haben, wenden Sie sich bitte an den Kundendienst.
9. Die Rückgabe des Fahrrades in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone ist kostenlos.
10. Bei Rückgabe des Fahrrades außerhalb der OLBIKE-ROOVEE PARK Rückgabezone wird dem Kunden eine zusätzliche Gebühr verrechnet - in der Höhe von 10 PLN.
11. Wird das Fahrrad bis zu 20 km außerhalb des OLBIKE Funktionsbereichs gelassen, wird dem Kunden eine Gebühr von 300 PLN verrechnet. Bei Überschreitung der oben genannten Entfernung wird dem Kunden eine Strafe in der Höhe von 2.500 PLN auferlegt.
12. Die Rückgabe des Fahrrads bedeutet das Schließen des ROOVEE LOCK CONTROL Geräts und das Abstellen des Fahrrads an einem öffentlichen Ort, mit Ausnahme folgender Standorte: Tiefgaragen, Tunnel, Garagen, geschlossene Friedhöfe, Wälder, Parks. Insbesondere ist es nicht gestattet, das Fahrrad in Gebäuden, auf Privatgrundstücken, in Kellern oder Autos zurückzugeben und aufzubewahren.
13. Das Fahrrad muss an seinem Bein/Fuß abgestützt werden. Lassen Sie das Fahrrad nicht in liegender Position zurück. Lehnen Sie Ihr Fahrrad nicht gegen Stangen, Bäume oder Gebäude.
14. Kann das ROOVEE LOCK CONTROL Gerät nicht geschlossen werden, ist der Kunde verpflichtet, sich an den Kundendienst zu wenden.
15. Im Falle einer fehlerhaften Rückgabe des Fahrrades, insbesondere wenn das ROOVEE LOCK CONTROL-Gerät nicht geschlossen wurde, wird dem Kunden die Gebühr gemäß der Tabelle der Gebühren und Strafen in Rechnung gestellt.
16. Im Falle eines Unfalls oder einer Kollision während der Benutzung des gemieteten Fahrrads ist der Kunde verpflichtet, eine entsprechende Erklärung zu verfassen oder die Polizei an den Ort des Zwischenfalls zu rufen. Im Falle eines solchen Ereignisses hat der Kunde auch den Betreiber unverzüglich davon in Kenntnis zu setzen.

## VIII. STÖRFÄLLE UND REPARATUREN

1. Im Falle eines Fehlers sollte der Kunde dies sofort über die App mit dem Modul "Fehler melden" oder über den Kundendienst melden.
2. Der Kunde ist nicht berechtigt, das gemietete Fahrrad zu reparieren oder sonstige Eingriffe vorzunehmen. Die einzige dazu befugte Stelle ist der Betreiber.
3. Es wird dem Kunden empfohlen, während der Nutzung des Fahrrads eine Möglichkeit zu haben, sich mit dem Kundendienstbüro in Verbindung zu setzen (telefonisch oder per E-Mail).

## IX. GEBÜHREN

1. Alle Gebühren werden nach der Tabelle der Gebühren und Strafen berechnet, die nach den Bestimmungen der vorliegenden AGB als Anhang Nr. 2 beigelegt ist.
2. Die Gebühren für das gemietete Fahrrad variieren und hängen von der Dauer der Miete/Pause ab.
3. Grundlage für die Berechnung der Gebühr ist die Anzahl der Minuten des Verleihs, die vom Zeitpunkt der Fahrradmietaufgabe bis zum Zeitpunkt der korrekten Rückgabe des Fahrrades berechnet wird.
4. Für den Fall, dass die Gebühr für das Fahren die verfügbaren Geldmittel übersteigt, ist der Kunde gemäß den Bestimmungen des Abschnitts 7 Punkt 2 verpflichtet, sein Konto innerhalb von 7 Tagen mindestens bis zum Saldo von 0 PLN aufzuladen.
5. Alle während der Vertragslaufzeit auf das Konto des Betreibers gezahlten Gebühren werden nicht zurückerstattet und sind für den Fahrradverleih im OLBIKE voll nutzbar.
6. Monast-abo 90 Minuten es wird keine Verbindung zur normalen Freizeit hergestellt.

## X. REKLAMATIONEN

1. Die Reklamation ist eine Meldung des Kunden per E-Mail an die Adresse [office@roovee.eu](mailto:office@roovee.eu) über einen Antrag auf Erstattung der Gebühr für die Nichterfüllung oder unsachgemäße Erbringung des Verleihs durch den Betreiber innerhalb einer Frist von höchstens 14 Tagen nach Eintritt des Ereignisses, auf das sich die Reklamation bezieht.
2. Reklamationen werden unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 21 Tagen nach Erhalt oder Ergänzung erörtert. Im Falle der Notwendigkeit, die Reklamation zu ergänzen, läuft die Frist ab dem Datum der Zustellung aller Unterlagen, Erklärungen usw., die die Reklamation ergänzen. Ist eine Ergänzung der Unterlagen erforderlich, so hat der Betreiber den Umfang der zu ergänzenden Unterlagen anzugeben.
3. Der Kunde erhält bei der Registrierung bzw. bei der Reklamation eine entsprechende Rückmeldung an die angegebene E-Mail-Adresse.
4. Die Reklamation sollte Folgendes beinhalten: Name des Kunden, E-Mail-Adresse, Mobiltelefonnummer, detaillierte Beschreibung der Situation, Informationen (Beweise), die das Auftreten der beschriebenen Situation bestätigen.
5. Bei fehlenden Identifikationsangaben, d. h. Name, E-Mail-Adresse und Telefonnummer, lässt der Betreiber die Reklamation unbearbeitet.





Oleśnica

6. Die Einreichung einer Reklamation entbindet den Kunden nicht von der fristgerechten Erfüllung seiner Verpflichtungen gegenüber dem Betreiber.
7. Die Reklamation wird insbesondere geprüft, indem das Problem identifiziert und seine Rechtfertigung sorgfältig geprüft und eine Entscheidung getroffen wird.
8. Der Kunde hat das Recht, gegen die Entscheidung des Betreibers einmalig innerhalb von 14 Tagen nach Zustellung der Entscheidung an den Kunden Berufung einzulegen. Die Reklamation ist ebenfalls an folgende Adresse zu richten: ul. Ryżowa 33a/7, 02-495 Warszawa. Die Reklamation wird innerhalb von 21 Tagen nach ihrem Eingang geprüft. Der Kunde hat auch das Recht, einen Antrag auf erneute Überprüfung der Angelegenheit, die Gegenstand der Entscheidung ist, die aufgrund der Reklamation erlassen wurde, zu stellen oder kann eine Berufung an den **Gmina Oleśnica**.
9. Der Kunde ist berechtigt, Schadenersatz wegen Nichterfüllung oder unsachgemäßer Erbringung des Dienstes auf dem Wege eines Gerichtsverfahrens zu verlangen, wenn das Reklamationsverfahren erschöpft ist.
10. Der Betreiber haftet für die Nichterbringung oder unsachgemäße Erbringung der Leistung, beschränkt auf den tatsächlichen Schaden und berücksichtigt keine entgangenen Gewinne.
11. Im Fall der stattgegebenen Reklamation erfolgt die Rückerstattung der Geldmittel innerhalb von 14 Tagen ab dem Datum der Zusendung der Information an den Kunden über die positive Berücksichtigung der Reklamation auf sein Konto.

## XI. RÜCKTRITT

1. Der Kunde hat das Recht, innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen vom abgeschlossenen Vertrag zurückzutreten. Die Frist gilt als eingehalten, wenn der Kunde vor Fristablauf eine entsprechende Rücktrittserklärung an folgende Adresse sendet: [office@roovee.eu](mailto:office@roovee.eu).
2. Das Recht zum Rücktritt vom Vertrag steht dem Kunden insbesondere nach der Ausführung des Vertrags nicht zu.
3. Der Kunde hat das Recht, den Vertrag während der Vertragslaufzeit jederzeit zu kündigen. Die Vertragskündigung ist zu übersenden an [office@roovee.eu](mailto:office@roovee.eu) Die Vertragsauflösung erfolgt innerhalb von 14 Tagen ab der empfangenen Kündigung. Vor der Kündigung ist der Kunde verpflichtet, sein Saldo auf dem Verrechnungskonto auf die Höhe von 0 PLN zu begleichen.
4. Wenn der Betrag am Tag der Vertragsbeendigung den Betrag von 0 PLN übersteigt, wird er auf das vom Kunden angegebene Bankkonto zurückgezahlt. Die Rückerstattung der Mittel erfolgt innerhalb von 21 Tagen nach Beendigung des Vertrags.

## XII. DATENSCHUTZ

1. Der Verantwortliche der mit dem OLBike verarbeiteten personenbezogenen Daten ist ROOVEE S.A. mit Sitz in Warszawa, ul. Ryżowa 33a/7, 02-495 Warszawa Kontaktdaten E-Mail-Adresse: [office@roovee.eu](mailto:office@roovee.eu), der vom Betreiber eine Lizenz zur Nutzung des Systems erworben hat.
2. Der Auftraggeber als Verantwortlicher der personenbezogenen Daten von natürlichen Personen, die sich im System registrieren, um das OLBike zu nutzen, vertraut dem Betreiber die personenbezogenen Daten an.



Oleśnica

3. Der Betreiber verpflichtet sich, personenbezogene Daten im Einklang mit den geltenden Rechtsvorschriften, insbesondere der Verordnung zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutzgrundverordnung), dem Gesetz über den Schutz personenbezogener Daten, den Bestimmungen des abgeschlossenen Vertrags und mit der gebotenen Sorgfalt zu verarbeiten.
4. Der Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Betreiber ist die Unterstützung der Nutzung des OLBIKE in der Gmina Oleśnica.
5. Der Betreiber schützt die Daten der Benutzer unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen.
6. Personenbezogene Daten werden ausschließlich für die Zwecke des Vertrags und des Betriebs des OLBIKE verarbeitet und dürfen anderen Stellen, die ausschließlich im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen im Zusammenhang mit der Vertragsdurchführung zusammenarbeiten, zur Verfügung gestellt werden.
7. Der Auftraggeber und der Betreiber treffen geeignete technische und organisatorische Maßnahmen, um personenbezogene Daten vor unberechtigtem Zugriff, unberechtigter Sammlung, unrechtmäßiger Verarbeitung, Verlust, Beschädigung oder Zerstörung zu schützen.
8. Personenbezogene Daten werden zum Zwecke der Durchführung des Vertrags (gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. b der Verordnung 2016/679) verarbeitet, zum Zwecke Beantwortung von Fragen und Forderungen sowie zur Bereitstellung von technischer Hilfe verarbeitet, und die Grundlage für die Verarbeitung der Daten ist das begründete rechtliche Interesse des für die Verarbeitung Verantwortlichen (gemäß Art. 6 Abs. f der Verordnung 2016/679), die Standortdaten des Geräts des Benutzers werden verarbeitet zum Zweck der Möglichkeit der Benachrichtigung des Benutzers über die Radstationen und zur Bereitstellung eines Routenführungsdienstes zum nächstgelegenen Fahrrad auf der Grundlage der Zustimmung (gemäß Art. 6 Abs. Buchst. a der Verordnung 2016/679), zwecks Festlegung oder etwaigen Einklagung/Verteidigung von Forderungen (auf Grundlage von Art. 6 Abs. f der Verordnung 2016/679).
9. Der Datenverantwortliche informiert, dass Ihre persönlichen Daten für den Zeitraum, der für die Erfüllung des Vertrages oder für das Bestehen eines berechtigten Interesses des Verantwortlichen erforderlich ist, und danach für die gesetzlich vorgeschriebenen Zwecke und den Zeitraum oder zur Sicherung eventueller Ansprüche aufbewahrt werden. Der Datenverantwortliche teilt Ihnen hiermit mit, dass die aufgrund der Einwilligung verarbeiteten Daten bis zum Widerruf der Einwilligung und danach für die Zwecke, für den gesetzlich vorgeschriebenen Zeitraum und in dem Umfang oder zur Sicherung etwaiger Ansprüche verarbeitet werden.
10. Im Zusammenhang mit der Datenverarbeitung teilt der Verantwortliche der Daten Ihnen mit, dass Sie das Recht haben, auf den Inhalt Ihrer persönlichen Daten zuzugreifen, diese zu berichtigen und zu löschen, die Einwilligung jederzeit freiwillig zu widerrufen sowie das Recht, ihre Verarbeitung zu beschränken und die Daten zu übermitteln.
11. Darüber hinaus haben Sie das Recht, der Verarbeitung personenbezogener Daten aufgrund eines rechtlich begründeten Zwecks des für die Verarbeitung Verantwortlichen zu widersprechen. Sie haben das Recht, eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einzureichen, wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung personenbezogener Daten



Oleśnica

gegen die Verordnung 2016/679 verstößt. Die Angabe von Daten durch Sie ist freiwillig, bildet jedoch die Voraussetzung für den Abschluss des Vertrages und die Durchführung des Vertrages.

12. Die Nichtbereitstellung personenbezogener Daten führt zur Unmöglichkeit, den Vertrag abzuschließen und zu erfüllen.
13. Wir möchten Sie darüber informieren, dass die Empfänger der Daten die für die Wartung der IT-Systeme verantwortlichen Stellen, Unternehmen, die Buchhaltungs- und Rechtsdienste anbieten, sowie alle autorisierten Institutionen und Organe im Rahmen der Rechtsvorschriften sind. Ihre Daten unterliegen keinen automatisierten Entscheidungen und keinem Profiling. Ihre Daten werden nicht an Drittstaaten weitergegeben.
14. Wenn sie Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten über Sie benötigen, wenden Sie sich bitte an: [iod@roovee.eu](mailto:iod@roovee.eu).

### **XIII. SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

1. In Angelegenheiten, die nicht durch die vorliegenden AGB geregelt sind, gelten die Bestimmungen des geltenden Rechts.
2. Die Annahme der AGB und der Fahrradverleih sind gleichbedeutend mit einer Erklärung des Gesundheitszustandes, der ein sicheres Radfahren ermöglicht, sowie der Kenntnis der Straßenverkehrsordnung.
3. Der Betreiber behält sich auch das Recht vor, den Vertrag mit einer Frist von 7 Tagen zu kündigen, insbesondere wenn der Kunde bei der Registrierung falsche Daten angibt, nicht rechtzeitig bezahlt, die AGB nicht einhält, ein Fahrrad stiehlt oder zerstört.
4. Der Betreiber behält sich das Recht vor, die Bestimmungen der vorliegenden AGB zu ändern. Informationen über die Änderung werden an die bei der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse und/oder durch Benachrichtigungen in der mobilen Anwendung gesendet. Das Fehlen einer Rückmeldung über die fehlende Annahme der Änderung innerhalb von 7 Tagen nach Erhalt der Information durch den Kunden bedeutet die Annahme der Änderungen der AGB durch den Kunden.

#### **Anlagen zu den AGB:**

Anlage Nr. 1 Funktionsbereichs des OLBIKE

Anlage Nr. 2 Tabelle der Gebühren und Strafen

Anlage Nr. 3 Erklärung der Eltern/Erziehungsberechtigten

Anlage Nr. 4 Reklamations-Formular

Anlage Nr. 5 Rückzahlungsformular

## Anlage Nr. 1 Funktionsbereichs des OLBIKE

### I. OLBIKE-ROOVEE PARK Zonen

1. MOKIS
2. OKR-ATOL
3. OLEŚNICKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
4. RYNEK-RATUSZ
5. WOJSKA POLSKIEGO II LO
6. WROCŁAWSKA - BANK SPÓŁDZIELCZY
7. WILEŃSKA – KRZYWA
8. SP NR 8 - PARKING

### II. OLBIKE Funktionsbereiche





Oleśnica

**Anlage Nr. 2 Tabelle der Gebühren und Strafen**

Lfd. Nr.	Titel	Bruttobetrag
1.	Startgebühr	PLN 10.00
2.	Mindestguthaben auf dem Konto für den Beginn mit der Fahrt	PLN 10.00
3.	Gebühr für 1 Minute Fahrt nach den ersten 30 Minuten	PLN 0.05
4.	Gebühr für 1 Minute Standzeit/Pause nach den ersten 30 Minuten	PLN 0.05
5.	Zuschlag für das Abstellen des Fahrrades außerhalb der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone	PLN 10.00
6.	Bonus für das Abstellen eines Fahrrads, das außerhalb der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone steht, in der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone	PLN 10.00
7.	Strafe für Abstellen des Fahrrads in bis zu 20 km Entfernung außerhalb des OLBIKE Funktionsbereichs	PLN 300.00
8.	Strafe für Abstellen des Fahrrads in mehr als 20 km Entfernung außerhalb des OLBIKE Funktionsbereichs	PLN 5000.00
9.	Strafen für Diebstahl oder Zerstörung eines Fahrrads	PLN 5000.00
10	Die Strafe für das Abstellen des Fahrrads an einem anderen Ort als einem öffentlichen Ort (einschließlich Garagen, Tunnel, Privatgrundstücke, geschlossene Friedhöfe, Keller, Gebäude, Autos, Wälder, Parks)	PLN 100.00
11	Strafe bei Beschädigung oder Diebstahl der OLBIKE-ROOVEE PARK Zone	PLN 2000.00
12	Strafe für den Transport Dritten, die nicht den Vorschriften entspricht	PLN 1 000.00
13	Die Strafe für das Abstellen des Fahrrads an einem anderen Ort als einem öffentlichen Ort (einschließlich Garagen, Tunnel, Privatgrundstücke, geschlossene Friedhöfe, Keller, Gebäude, Autos, Wälder, Parks)	PLN 1 000.00
14	Gebühr für das Senden von SMS mit einem Anruf zur Begleichung des fälligen Betrags	PLN 5.00
15	Gebühr für das Versenden eines Zahlungsschreibens	PLN 30.00
	<b>Gebühr für Diebstahl oder Zerstörung einzelner OLBIKE-Elemente</b>	
1	Rahmen	PLN 5000.00
2	Dynamo	PLN 400.00
3	Frontleuchte	PLN 80.00
4	Rückleuchte	PLN 80.00
5	ROOVEE LOCK CONTROL	PLN 1200.00



## Oleśnica

6	Lenker	PLN 200.00
7	Klingel	PLN 40.00
8	Pedal	PLN 50.00
9	Korb	PLN 200.00
10	Reifen	PLN 200.00
11	Felge	PLN 200.00
12	Speiche	PLN 2.00
13	Sattel	PLN 200.00
14	Sattelstütze	PLN 150.00
15	Kotflügel	PLN 100.00
16	Versorgungskabel, Stecker	PLN 150.00
17	Stütze	PLN 100.00
18	Nabe	PLN 700.00
19	Gabel	PLN 250.00
20	Griffe	PLN 50.00
21	Schalthebel	PLN 100.00
22	Bremshebel	PLN 200.00
23	Kurbel	PLN 200.00
24	Fahrradhalter	PLN 50.00
25	Lenkwinkel	PLN 200.00
26	Reparaturarbeiten (Stunde)	PLN 50.00

**Anlage Nr. 3 Erklärung der Eltern/Erziehungsberechtigten**

**Erklärung (Eltern/Erziehungsberechtigter)**

Ich, der nachstehend Unterzeichnete, bin mit dem Vertragsabschluss durch mein (minderjähriges) Kind

.....  
Vor- und Nachname des Kindes

.....  
Vor- und Nachname des Erziehungsberechtigten

.....  
Telefonnummer des Erziehungsberechtigten

.....  
E-Mail-Adresse des Erziehungsberechtigten

mit ROOVEE S.A. über die Nutzung des OLBIKE einverstanden

Ich akzeptiere die AGB und erkläre, dass ich die volle Verantwortung für alle Schäden übernehme, die sich insbesondere aus der Nichteinhaltung der Bestimmungen durch den Minderjährigen ergeben und ich die aktuellen Verpflichtungen laut Tabelle der Gebühren und Strafen begleichen werde. Ich verpflichte mich darüber hinaus, das Konto meines Kindes (des Minderjährigen) auf dem OLBIKE über die mobile Anwendung aufzuladen.

.....  
Ort, Datum lesbare Unterschrift der Eltern (Erziehungsberechtigten)

**Anlage Nr. 4 Reklamations-Formular**

**Reklamation**

..... (Vor- und Nachname) (Telefonnummer)

Ich melde die Reklamation bezüglich des Fahrradverleihs mit der Nummer  
.....

(Name der Zone, vollständige Adresse)

Das Fahrrad habe ich geliehen mithilfe der mobilen Anwendung um..... Uhr  
geliehen,

die Rückgabe hingegen habe ich um..... Uhr in der  
Zone..... oder außerhalb der Zone vorgenommen:  
.....

Gesamtdauer von Fahrt/Verleih/Pause/Standzeit: ..... Ich bin nicht mit der verrechneten Gebühr in  
der Höhe von ..... einverstanden, da  
.....

(Reklamationsgrund)





## **Anlage Nr. 5 Rückzahlungsformular**

### **Rückerstattung von Mitteln**

..... (Name) (Telefonnummer) (E-Mail-Adresse)

Ich wende mich an Sie mit der Bitte um die Rückerstattung der Startgebühr, eingezahlt am .....  
Transaktions-ID .....